



Logo  
อปท.



แบบสอบถามเลขที่

## แบบสอบถาม ระดับกลุ่มและชุมชน (F2)

(Thailand Community Network Appraisal Program: TCNAP)

(แบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับจัดเก็บข้อมูลใน 3 ปี (พ.ศ.....))

หมู่ที่  ชื่อหมู่บ้าน/ชื่อชุมชน

ตำบล  อำเภอ  จังหวัด

ละติจูด  ลองจิจูด

### 1. จำนวนประชากร

1.1 ข้อมูลทะเบียนราษฎร์

ชาย  คน

หญิง  คน

รวม  คน

1.2 ข้อมูลที่อยู่จริง

ชาย  คน

หญิง  คน

รวม  คน

1.3 ข้อมูลครัวเรือน

ความทะเบียนราษฎร์  หลังคาเรือน

ความที่อาศัยอยู่จริง  หลังคาเรือน

### 2. อาณาเขต

2.1. ทิศเหนือ ติดต่อกับ หมู่ที่  ตำบล  อำเภอ  จังหวัด

2.2. ทิศใต้ติด ติดต่อกับ หมู่ที่  ตำบล  อำเภอ  จังหวัด

2.3. ทิศตะวันออก ติดต่อกับ หมู่ที่  ตำบล  อำเภอ  จังหวัด

2.4. ทิศตะวันตก ติดต่อกับ หมู่ที่  ตำบล  อำเภอ  จังหวัด

**บันทึกช่วยจำ**

## คำชี้แจง

- แบบสอบถามประกอบด้วยข้อคำถามทั้งหมด 6 ส่วน (27 หน้า) ได้แก่  
ส่วนที่ 1 ข้อมูลกลุ่มและชุมชน  
ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพและสถิติชีพ  
ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจชุมชน  
ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม  
ส่วนที่ 5 ข้อมูลด้านการเมืองการปกครอง  
ส่วนที่ 6 ข้อมูลด้านการสื่อสาร
- ผู้เก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์ หรือสนทนากลุ่ม ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและกิจกรรมในแบบสอบถามแต่ละส่วน ซึ่งอยู่ในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน (ได้แก่ ตัวแทนภาคประชาชน อาสาสมัคร แกนนำ ผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรหน่วยงานองค์กร ภาครัฐหรือเอกชนในหมู่บ้าน/ชุมชน) รวมทั้งการสืบค้นและรวบรวมข้อมูลมือสองจากเอกสาร รายงาน โครงการ หรือฐานข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ผู้เก็บข้อมูล ลงบันทึกข้อมูลในแบบสอบถาม ตามแนวทางที่กำหนดไว้ในแต่ละส่วนของแบบสอบถาม
- ภายหลังสิ้นสุดการเก็บข้อมูล ให้ผู้เก็บข้อมูลตรวจสอบความครบถ้วนข้อมูลในแต่ละส่วน แล้วจึงลงลายมือชื่อผู้เก็บรวบรวมข้อมูล
- แบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับจัดเก็บข้อมูล ต่อเนื่อง 3 ปี ฉะนั้นจึงต้องเก็บรักษาไว้ให้ดี ในสถานที่ปลอดภัย และมีการปกปิดข้อมูลไว้เป็นความลับ
- การเข้าถึงข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ อนุญาตให้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น

## ปีที่ 1 (ใช้ปากกาสีน้ำเงินทั้งเอกสาร)

วันที่สอบถาม วันที่	<input type="text"/>	เดือน	<input type="text"/>	พ.ศ.	<input type="text"/>	เวลาที่เริ่มสอบถาม	<input type="text"/>	เวลาสิ้นสุด	<input type="text"/>
ผู้ให้ข้อมูล	<input type="text"/>	อันดับที่ 1	<input type="text"/>	สถานะในชุมชน	<input type="text"/>				
		อันดับที่ 2	<input type="text"/>	สถานะในชุมชน	<input type="text"/>				
		อันดับที่ 3	<input type="text"/>	สถานะในชุมชน	<input type="text"/>				
ผู้เก็บข้อมูล	<input type="text"/>	เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้	<input type="text"/>						
ผู้ตรวจสอบข้อมูล	<input type="text"/>	เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้	<input type="text"/>						
ผู้บันทึกข้อมูล	<input type="text"/>	เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้	<input type="text"/>						

## ปีที่ 2 (ใช้ปากกาสีแดงทั้งเอกสาร)

วันที่สอบถาม วันที่	<input type="text"/>	เดือน	<input type="text"/>	พ.ศ.	<input type="text"/>	เวลาที่เริ่มสอบถาม	<input type="text"/>	เวลาสิ้นสุด	<input type="text"/>
ผู้ให้ข้อมูล	<input type="text"/>	อันดับที่ 1	<input type="text"/>	สถานะในชุมชน	<input type="text"/>				
		อันดับที่ 2	<input type="text"/>	สถานะในชุมชน	<input type="text"/>				
		อันดับที่ 3	<input type="text"/>	สถานะในชุมชน	<input type="text"/>				
ผู้เก็บข้อมูล	<input type="text"/>	เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้	<input type="text"/>						
ผู้ตรวจสอบข้อมูล	<input type="text"/>	เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้	<input type="text"/>						
ผู้บันทึกข้อมูล	<input type="text"/>	เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้	<input type="text"/>						

## ปีที่ 3 (ใช้ปากกาสีดำทั้งเอกสาร)

วันที่สอบถาม วันที่	<input type="text"/>	เดือน	<input type="text"/>	พ.ศ.	<input type="text"/>	เวลาที่เริ่มสอบถาม	<input type="text"/>	เวลาสิ้นสุด	<input type="text"/>
ผู้ให้ข้อมูล	<input type="text"/>	อันดับที่ 1	<input type="text"/>	สถานะในชุมชน	<input type="text"/>				
		อันดับที่ 2	<input type="text"/>	สถานะในชุมชน	<input type="text"/>				
		อันดับที่ 3	<input type="text"/>	สถานะในชุมชน	<input type="text"/>				
ผู้เก็บข้อมูล	<input type="text"/>	เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้	<input type="text"/>						
ผู้ตรวจสอบข้อมูล	<input type="text"/>	เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้	<input type="text"/>						
ผู้บันทึกข้อมูล	<input type="text"/>	เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้	<input type="text"/>						

# ส่วนที่ 1 ข้อมูลกลุ่มและชุมชน

**คำชี้แจง** ให้เติมข้อความ หรือตัวเลข หรือรหัสข้อมูลในช่องว่างที่แสดงถึงทุนทางสังคมหรือศักยภาพของหมู่บ้าน/ชุมชน และขีดเครื่องหมาย (✓) ในช่องผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับชุมชน ในกรณีที่ไม่มีข้อมูล หรือถ้าหากไม่สามารถเติมข้อมูลได้ให้ใช้เครื่องหมาย "-" ในช่องว่าง

## 1.1 ข้อมูลกลุ่มและองค์กรชุมชนในหมู่บ้าน/ชุมชน

"กลุ่มและองค์กรชุมชน ที่เกิดจากการรวมตัว ร่วมคิด ร่วมทำ ให้เกิดงานและกิจกรรม"

## สทสในการระบุระดับการดำเนินงานกลุ่มและกิจกรรมในหมู่บ้าน/ชุมชน

- 1. ระดับกลุ่ม** ซึ่งเกิดจากการรวมตัวกัน เพื่อร่วมคิด ร่วมทำ ให้เกิดงานและกิจกรรมโดยมีเป้าหมายเดียวกันคือ การช่วยเหลือเกื้อกูล และแก้ไขปัญหาของสมาชิก โดยมีงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหาชุมชน การสร้างการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีให้กับประชาชน ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง
- 2. ระดับองค์กร** หมายถึง หน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน รวมถึงองค์กรอิสระต่างๆ ที่มีงานและกิจกรรมทั้งทำเอง ร่วมทำ หรือสนับสนุนในพื้นที่ ในการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาชุมชน การสร้างการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นให้กับประชาชน ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง
- 3. ระดับหมู่บ้านหรือชุมชน** หมายถึง ทุนทางสังคมทั้งระดับบุคคล และครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชนภายในชุมชนหรือหมู่บ้านเดียวกัน ที่มีงานและกิจกรรมโดดเด่นหรือมีความเชี่ยวชาญในการจัดการตนเองในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือมีการจัดการครอบคลุมหมู่บ้าน สมาชิกของหมู่บ้าน หรือเป็นของหมู่บ้าน กลุ่มอาสาสมัคร (ตามนโยบายรัฐ)
- 4. ระดับตำบล** หมายถึง ทุนทางสังคมทั้งระดับบุคคล และครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ที่มีวัตถุประสงค์ และลักษณะการทำงานที่เหมือนกันหรือคล้ายคลึงกันมีการเชื่อมประสาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้งานและกิจกรรมร่วมกัน ในด้านเทคนิค วิชาการ ข้อมูลและเงินทุน ซึ่งเกิดขึ้นระหว่างหมู่บ้านอย่างน้อย ๒ หมู่บ้านขึ้นไป หรือเป็นทุนทางสังคมที่มีการจัดการเป็นระดับตำบล แต่ไม่นับรวมถึงทุนทางสังคมที่มีการก่อตั้งร่วมกันในระดับหมู่บ้านแล้วมีการแบ่งแยกก่อตั้งหมู่บ้านใหม่ในภายหลังโดยที่ยังใช้ทุนทางสังคมเดิมร่วมกัน
- 5. ระดับเครือข่าย** หมายถึง ทุนทางสังคมทั้งระดับบุคคล และครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ที่มีวัตถุประสงค์ และลักษณะการทำงานที่เหมือนกัน หรือคล้ายคลึงกัน มีการเชื่อมประสาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้งานและกิจกรรมร่วมกัน ในด้านเทคนิค วิชาการ ข้อมูล และเงินทุน ซึ่งเกิดขึ้นระหว่างตำบล หรืออำเภอ หรือจังหวัด อย่างน้อย ๒ พื้นที่ขึ้นไป

ลำดับ	ชื่อกลุ่มและองค์กรชุมชน	ระดับ	จำนวนสมาชิก	ระบุรายชื่อ	ตำแหน่ง	ผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับชุมชน ให้ขีดเครื่องหมาย (✓) โดยตอบได้มากกว่า 1 ข้อ				
						สังคม	เศรษฐกิจ	สิ่งแวดล้อม	สุขภาพ	การเมืองการปกครอง
1					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
2					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
3					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
4					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
5					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
6					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
7					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
8					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					

ลำดับ	ชื่อกลุ่มและองค์กรชุมชน	ระดับ	จำนวนสมาชิก	ระบุรายชื่อ	ตำแหน่ง	ผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับชุมชน ให้ขีดเครื่องหมาย (✓) โดยตอบได้มากกว่า 1 ข้อ				
						สังคม	เศรษฐกิจ	สิ่งแวดล้อม	สุขภาพ	การเมืองการปกครอง
9					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
10					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
11					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
12					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
13					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
14					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					
15					ประธาน					
					รองประธาน					
					เลขานุการ					

บันทึกช่วยจำ







#### 1.4 แหล่งประโยชน์ในหมู่บ้าน/ชุมชน

**คำชี้แจง** แหล่งประโยชน์ หมายถึง อาคาร สถานที่ พื้นที่ แหล่งทรัพยากรทางธรรมชาติ และสิ่งต่างๆที่มีในหมู่บ้าน/ชุมชน ซึ่งประชาชนสามารถนำไปใช้ หรือเข้าไปใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ อาจจะเป็นเพื่อการดำรงชีพ การสร้างรายได้ รวมถึง การดำเนินงาน และกิจกรรมต่างๆ ทั้งในลักษณะส่วนบุคคล กลุ่ม และชุมชน ตัวอย่างเช่น ศาลากลางบ้าน หอประชุม ฌาปนกิจสถาน สถานที่ปฏิบัติธรรม ป่าชุมชน อ่างเก็บน้ำ คลองส่งน้ำ ทะเล สถานที่เคารพสักการะของชุมชน หอกระจายข่าว ลานกีฬา สระน้ำ ประปาหมู่บ้าน เป็นต้น

ลำดับ	แหล่งประโยชน์ในหมู่บ้าน/ ชุมชน	หน่วยงาน/ องค์กรที่รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับชุมชน ให้ชี้แจงเครื่องหมาย (✓) โดยตอบได้มากกว่า 1 ข้อ				
			สังคม	เศรษฐกิจ	สิ่งแวดล้อม	สุขภาพ	การเมืองการปกครอง

## ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพและสถิติ<sup>1</sup>

คำชี้แจง ให้ขีดเครื่องหมาย (✓) ในช่องไม่มีหรือมี และเติมข้อความ หรือตัวเลขในช่องว่าง หรือเติมรหัสข้อมูลในช่องระบุรหัสข้อมูล  
 ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลหรือไม่สามารถเติมข้อมูลได้ให้ขีดเครื่องหมาย – ในช่องว่าง

### 2.1 ข้อมูลด้านสุขภาพ

หัวข้อ	ไม่มี	มี	ประเภทของโรค (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)	จำนวน
1. ปัญหาโรคติดต่อและโรคระบาดในหมู่บ้าน/ชุมชน ในระยะ 1 ปีที่ผ่านมา (นับถึงวันที่สัมภาษณ์)			1.1 ไข้เลือดออก	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.2 โรคซิกนุงนุยา	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.3 มาลาเรีย	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.4 วัณโรค	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.5 โปลิโอ	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.6 มือเท้าปากเปื่อย	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.7 อูจจาระร่วง	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.8 ไขหวัดสายพันธุ์ใหม่	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.9 โรคฉี่หนู	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.10 ไขหวัดนก	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.11 ตาแดง	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.12 HIV / AIDs	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.13 ไวรัสตับอักเสบ	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			1.14 อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน

<sup>1</sup> ต้องสอบถามข้อมูลกับรายงานการเกิดโรคและการเฝ้าระวังโรคของศูนย์สุขภาพชุมชน/สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล (ในรอบปีเก็บข้อมูล) ก่อนบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม TCNAP

หัวข้อ	ไม่มี	มี	การจัดการบริการดูแลสุขภาพ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
<b>2. การจัดการบริการดูแลสุขภาพในหมู่บ้าน/ชุมชน ในระยะ 1 ปีที่ผ่านมา (นับถึงวันที่สัมภาษณ์)</b>			2.1 การตรวจรักษาโรคเบื้องต้น
			2.2 การตรวจสุขภาพประจำปี/ตรวจคัดกรองโรค
			2.3 การจัดกิจกรรมควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรค
			2.4 การจัดการส่งต่อกรณีอุบัติเหตุ/ฉุกเฉิน
			2.5 การจัดการดูแลความปลอดภัยจากการทำงาน
			2.6 การจัดกิจกรรมเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงเกี่ยวกับบุหรี่/สุรา
			2.7 การจัดกิจกรรมเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงเกี่ยวกับสารเสพติด
			2.8 การจัดกิจกรรมเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงเกี่ยวกับการกินอาหาร
			2.9 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย
			2.10 การจัดกิจกรรมเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงเกี่ยวกับเพศสัมพันธ์ที่ไม่ปลอดภัย
			2.11 การอบรม/พัฒนาศักยภาพเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือผู้ป่วย
			2.12 อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>

**บันทึกช่วยจำ**

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

หัวข้อ	ไม่มี	มี	ประเภทสถานบริการสุขภาพในหมู่บ้าน/ชุมชน	จำนวน
<b>3. สถานที่/แหล่งบริการสุขภาพที่มีในหมู่บ้าน/ชุมชน</b>			3.1 ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (อาจใช้ชื่ออื่นตามนโยบาย) ระบุ <input type="text"/>	ระบุจำนวน <input type="text"/> แห่ง
			3.2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล	ระบุจำนวน <input type="text"/> แห่ง
			3.3 โรงพยาบาลรัฐ	ระบุจำนวน <input type="text"/> แห่ง
			3.4 โรงพยาบาลเอกชน	ระบุจำนวน <input type="text"/> แห่ง
			3.5 คลินิกแพทย์	ระบุจำนวน <input type="text"/> แห่ง
			3.6 คลินิกพยาบาล/สถานพยาบาล	ระบุจำนวน <input type="text"/> แห่ง
			3.7 ร้านยา	ระบุจำนวน <input type="text"/> แห่ง
			3.8 วัคซีนให้บริการด้านสุขภาพ	ระบุจำนวน <input type="text"/> แห่ง
			3.9 บ้านหมอฟันบ้าน/หมอสุนไพโร	ระบุจำนวน <input type="text"/> แห่ง
			3.10 บ้าน อสม.	ระบุจำนวน <input type="text"/> แห่ง

บันทึกช่วยจำ

หัวข้อ	ไม่มี	มี	ผู้ให้บริการ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)	
<b>4. ผู้ให้บริการ/ดูแลรักษาค้านสุขภาพในหมู่บ้าน/ชุมชน</b>				
<b>4.1 บุคลากรด้านสุขภาพ</b>			1. แพทย์	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			2. พยาบาล	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			3. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			4. นักวิชาการสาธารณสุข	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			5. เจ้าหน้าที่ทันตสาธารณสุข	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			6. ผู้ช่วยพยาบาล	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			7. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
<b>4.2 ภาคประชาชน</b>			1. อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			2. หมอพื้นบ้าน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			3. อาสาสมัครอื่นๆ ที่ดูแลช่วยเหลือ	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			4. กลุ่ม/ชมรมต่างๆ (เช่น ผู้ป่วย ผู้สูงอายุ)	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
			5. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน

**บันทึกช่วยจำ**

หัวข้อ	ไม่มี	มี	ข้อมูลสารเสพติด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)	
<b>5. การใช้สารเสพติดในหมู่บ้าน/ชุมชน</b>				
<b>5.1 ชนิดของสารเสพติด</b>			<b>ชนิดของสารเสพติด</b>	
			1. เฮโรอีน	6. ยาไอซ์
			2. ผิ่น	7. ยาบ้า
			3. กัญชา	8. ยาอี/ยาเลิฟ
			4. สารระเหย (กาว,ทินเนอร์)	9. อื่นๆ ระบุ <input type="text"/>
			5. ใบกระท่อม	
<b>5.2 กลุ่มของผู้ใช้สารเสพติด</b>			<b>กลุ่มของผู้ใช้สารเสพติด</b>	
			1. นักเรียน/นักศึกษา	4. รับจ้าง
			2. เกษตรกร	5. แรงงานต่างด้าว
			3. กรรมกร	6. อื่นๆ ระบุ <input type="text"/>
<b>5.3 แนวทางการป้องกันแก้ไขปัญหาสารเสพติด</b>			<b>การดำเนินกิจกรรม</b>	
			1. มีการตั้งจุดตรวจ/จุดเฝ้าระวังในหมู่บ้าน/ชุมชน	
			2. มีการใช้กฎ/กติกา/หมู่บ้าน ชุมชน	
			3. มีการแจ้งข้อมูลข่าวสารแก่เจ้าหน้าที่/หน่วยงานภาครัฐ	
			4. มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเสี่ยง	
			5. มีการส่งผู้ติดสารเสพติดเข้ารับการบำบัด	
			6. ส่งเสริมอาชีพให้แก่ผู้ที่เลิกสารเสพติดแล้ว	
			7. มีการจัดตั้งกองทุนที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาสารเสพติดในหมู่บ้าน/ชุมชน	
			8. อื่นๆ <input type="text"/>	

## 2.2 ข้อมูลสถิติชีพ (ตามรอบปีปฏิทินในปีที่ทำการสำรวจ)

คำชี้แจง ให้ขีดเครื่องหมาย (✓) ในช่องไม่มีหรือมี และเติมตัวเลขในช่องว่าง หรือระบุรหัสข้อมูลในช่องระบุรหัสข้อมูล  
 ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลหรือไม่สามารถเติมข้อมูลได้ให้ขีดเครื่องหมาย — ในช่องว่าง

ข้อมูล	ไม่มี	มี	ชาย	หญิง	รวม
<b>1. สถิติการเกิด/ตาย</b>					
1.1 เด็กเกิดใหม่ในรอบ 1 ปี			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
1.2 ผู้เสียชีวิตในรอบ 1 ปี			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
<b>1.3 สาเหตุการเสียชีวิต</b>					
1) คายขณะคลอด			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
2) ชรา			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
3) โรคเรื้อรัง (เช่น เบาหวาน ความดันโลหิตสูง หัวใจ มะเร็ง ไตวาย เป็นต้น)			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
4) โรคติดต่อ/โรคระบาด (เช่น เอชไอวี โรคฉี่หนู ไข้หวัดนก ไข้หวัดสายพันธุ์ใหม่ เป็นต้น)			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
5) ฆ่าตัวตาย			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
6) ถูกฆาตกรรม			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
7) เสียชีวิตจากภัยพิบัติ (เช่น ดินถล่ม แผ่นดินไหว น้ำท่วม พายุ อื่นๆ)			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
8) อุบัติเหตุจรรยาจร			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
9) จมน้ำ			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน

บันทึกช่วยจำ

ข้อมูล	ไม่มี	มี	ชาย	หญิง	รวม
10) ตกจากที่สูง			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
11) ถูกสั้วรั่วหรือทำร้าย			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
12) อื่นๆ ระบุ <input type="text"/>			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
<b>2. การอพยพแรงงานเข้ามาทำงานในหมู่บ้าน/ชุมชน</b>					
2.1 แรงงานไทย			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
2.2 แรงงานต่างด้าว					
2.2.1 ขึ้นทะเบียน			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน
2.2.2 ไม่ขึ้นทะเบียน			ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน	ระบุจำนวน <input type="text"/> คน

บันทึกช่วยจำ



### ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจชุมชน

คำชี้แจง ให้ขีดเครื่องหมาย (✓) ในช่องไม่มีหรือมี และให้เติมรหัสข้อมูลในช่องระบุรหัสข้อมูล  
 ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลหรือไม่สามารถเติมข้อมูลได้ให้ขีดเครื่องหมาย — ในช่องว่าง

ข้อมูล	ไม่มี	มี	กิจกรรมที่เป็นการสนับสนุน/การพัฒนา
กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในหมู่บ้าน/ ชุมชนมีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ			1. การออม เช่น การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกลุ่มสวัสดิการ/กองทุน ธนาคารโรงเรียนออมวันละบาท เป็นต้น
			2. การทำบัญชีครัวเรือน
			3. กลุ่มอาชีพ
			4. พัฒนาทักษะการประกอบอาชีพของแกนนำ ประชาชนชุมชน อาสาสมัคร แหล่งเรียนรู้ ศูนย์เรียนรู้ ฯลฯ
			5. ค้นหาและพัฒนาช่องทางการตลาด เช่น ตลาดชุมชน ตลาดสีเขียว ร้านค้าชุมชน ฯลฯ
			6. การจัดการท่องเที่ยวชุมชน
			7. มีการบริหารจัดการน้ำเพื่อส่งเสริมกิจกรรมการประกอบอาชีพของชุมชน
			8. ส่งเสริมการจัดการขยะชุมชนโดยการคัดแยกขยะเพื่อสร้างมูลค่า
			9. สนับสนุนให้เกิดการจัดตั้งธนาคารขยะชุมชน
			10. ส่งเสริมให้เกิดการผลิตอาหารปลอดภัย (เช่น การปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ กลุ่มข้าวอินทรีย์ เป็นต้น) เพื่อการบริโภคและจำหน่าย
			11. ผลักดันให้เกิดกติกาเรื่องของการใช้พื้นที่สาธารณะเพื่อการผลิต เช่น ป่าชุมชน เป็นต้น
			12. ส่งเสริมการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์เพื่อยกระดับสินค้าและเพิ่มมูลค่าสินค้า
			13. ส่งเสริม และสนับสนุนให้มีแหล่งทุนหรือกองทุน ในการประกอบอาชีพ
			14. อื่นๆ ระบุ <input type="text"/>

บันทึกช่วยจำ

## ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม

**คำชี้แจง** ให้ขีดเครื่องหมาย (✓) ในช่องไม่มีหรือมี และเติมรหัสข้อมูลในช่องระบุรหัสข้อมูล หรือตัวเลขในช่องว่าง ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลหรือไม่สามารถเติมข้อมูลได้ให้ขีดเครื่องหมาย — ในช่องว่าง

### 4.1. การจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้าน/ชุมชน

#### 4.1.1 การจัดการขยะ

ปัญหา	ไม่มี	มี	ระบุรหัสข้อมูล ลักษณะการจัดการปัญหา
1. ปริมาณขยะจำนวนมาก			
2. ไม่มีพื้นที่ทิ้งขยะ			
3. บริการจัดเก็บไม่เพียงพอ			
4. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>			

**รหัสข้อมูล** (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. ยังไม่ได้ดำเนินการ | 5. การทำปุ๋ยหมัก/ปุ๋ยอินทรีย์            |
| 2. การคัดแยกขยะ       | 6. การทำธนาคารขยะ                        |
| 3. การฝังกลบ          | 7. การจัดเก็บโดย อบต. (เทศบาล/อบต./อบจ.) |
| 4. การทำเตาเผาขยะ     | 8. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>     |

#### 4.1.2 การจัดการมลภาวะหรือ

ปัญหา	ไม่มี	มี	ระบุรหัสข้อมูล การจัดการมลภาวะหรือมลพิษ
1. น้ำเสีย			
2. หมอกควัน			
3. ฝุ่นละออง			
4. เสียงดัง			
5. การใช้สารเคมี			
6. กลิ่น			
7. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>			

**รหัสข้อมูล** (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ยังไม่ได้ดำเนินการ
- การทำบ่อบำบัดน้ำเสีย
- การทำบ่อกักไขมันในครัวเรือน
- การใช้วัสดุและอุปกรณ์ป้องกันการเกิดควันพิษและฝุ่นละออง
- การใช้วัสดุและอุปกรณ์ป้องกันการเกิดเสียงดังรบกวน
- การส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์และลดปริมาณการใช้สารเคมี
- อื่นๆ (ระบุ)

#### 4.1.3 การจัดการจุกอันตราย/พื้นที่เสี่ยง

ปัญหา	ไม่มี	มี	ระบุรหัสข้อมูล การจัดการจุกอันตราย/พื้นที่เสี่ยง
1. อุบัติเหตุจลาจล			
2. อาชญากรรม			
3. ลักทรัพย์/ชิงทรัพย์			
4. ไฟส่องสว่างไม่เพียงพอ			
5. แหล่งมั่วสุ่ม			
6. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>			

#### รหัสข้อมูล (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

- ยังไม่ได้ดำเนินการ
- การค้นหาจุกเสี่ยงหรือจุกอันตรายในชุมชน
- การซ่อมแซมถนนในส่วนที่ชำรุดเสียหาย
- การติดไฟส่องสว่างในบริเวณที่เป็นจุกอันตราย
- การจัดเวรยามรักษาความปลอดภัยในชุมชน
- การติดป้ายหรือสัญญาณเตือนบริเวณที่เป็นจุกอันตราย
- อื่นๆ (ระบุ)

#### 4.1.4 การจัดการน้ำอุปโภคและบริโภค

ปัญหา	ไม่มี	มี	ระบุรหัสข้อมูล การจัดการปัญหาน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค
1. ขาดแคลนแหล่งน้ำ			
2. น้ำอุปโภค (ใช้) ไม่เพียงพอ			
3. น้ำบริโภค (ดื่ม) ไม่เพียงพอ			
4. ขาดภาชนะกักเก็บน้ำในระดับครัวเรือน			
5. การตรวจสอบคุณภาพน้ำ			
6. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>			

#### รหัสข้อมูล (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

- ยังไม่ได้ดำเนินการ
- การจัดทำระบบประปาของชุมชน
- การผลิตน้ำดื่มเพื่อจำหน่ายให้กับชุมชน
- การจัดหาผ้าสะอาดไว้แจกจ่ายกรณีเกิดภัยแล้ง
- อื่นๆ (ระบุ)

#### บันทึกช่วยจำ

---



---



---



---

#### 4.1.5 การจัดการภัยพิบัติ

ปัญหา	ไม่มี	มี	ระบุรหัสข้อมูล การจัดการปัญหาภัยพิบัติ
1. น้ำท่วม			
2. ดินถล่ม			
3. ไฟป่า			
4. ภัยแล้ง			
5. พายุ			
6. แผ่นดินไหว			
7. น้ำกัดเซาะชายฝั่งทะเล			
8. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>			

#### รหัสข้อมูล (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

- ยังไม่ได้ดำเนินการ
- สร้างและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร
- จัดตั้งศูนย์จัดการภัยพิบัติ
- พัฒนารฐานข้อมูลและนำใช้ข้อมูล
- จัดตั้งกองทุนหรือสวัสดิการช่วยเหลือ
- จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติในการดูแลช่วยเหลือ และสุขภาพ
- มีระบบสื่อสาร หรือแจ้งข้อมูลข่าวสาร
- มีศูนย์ประสานงานเพื่อการช่วยเหลือ
- มีเครือข่ายสนับสนุนและให้การช่วยเหลือ
- กำหนดกฎ กติกา นโยบายการจัดการภัยพิบัติ
- กำหนดพื้นที่พักพิง หรือให้การช่วยเหลือ
- มีระบบการเฝ้าระวัง และติดตามภาวะเสี่ยง
- มีการฟื้นฟูสภาพอย่างบูรณาการทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม

#### 4.1.6 การจัดการคุณภาพดิน

ปัญหา	ไม่มี	มี	ระบุรหัสข้อมูล การจัดการคุณภาพดิน
1. ดินเสื่อม			
2. ดินเปรี้ยว			
3. ดินเค็ม			
4. ดินจืด			
5. หน้าดินถูกชะล้าง			
6. ดินกรวด			
7. ดินดาน			
8. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>			

#### รหัสข้อมูล (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

- ยังไม่ได้ดำเนินการ
- การใช้ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยพืชสด ปุ๋ยคอก
- การปลูกพืชหมุนเวียน
- การไถกลบ
- สารปรับปรุงบำรุงดิน (พด.1-7)
- ปลูกพืชคลุมดิน
- อื่นๆ (ระบุ)

#### 4.2. การจัดการสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้าน/ชุมชนที่เอื้อต่อการสร้างเสริมสุขภาพ

ประเภทของกิจกรรม	ไม่มี	มี
1. การจัดการลาดสดีให้ถูกหลักสุขาภิบาล		
2. การตรวจสอบคุณภาพและการปนเปื้อนของอาหารและผู้ประกอบการ		
3. การจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกายหรือสวนสาธารณะ		
4. การจัดให้มีสถานที่สำหรับเป็นที่พบปะหรือทำกิจกรรมเพื่อส่วนรวม		
5. การอนุรักษ์พื้นที่พุทธรักษาธรรมชาติในหมู่บ้าน/ชุมชน (เช่น การปลูกป่าไม้ ป่าต้นน้ำ การปลูกป่าชายเลน การเก็บขยะในที่หรือแหล่งน้ำสาธารณะ การอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำและรักษาแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์น้ำ แหล่งน้ำ แม่น้ำ เป็นต้น)		
6. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>		

#### บันทึกช่วยจำ

### 4.3. การจัดการการใช้พลังงาน

ข้อมูล	ไม่มี	มี	กิจกรรมที่เป็นการสนับสนุน/การพัฒนา
4.3.1 การประหยัดพลังงาน			1. การรณรงค์ให้มีการลดปริมาณการใช้พลังงาน
			2. มีการสำรวจตรวจสอบความต้องการพลังงานทดแทนในระดับครัวเรือน
			3. มีแผนจัดการพลังงานทดแทน
			4. มีข้อบัญญัติท้องถิ่น
			5. มีศูนย์ถ่ายทอดความรู้ในการผลิตและใช้พลังงานทดแทน
			6. อื่นๆ ระบุ <input type="text"/>
4.3.2 การใช้พลังงานทดแทน			1. การรณรงค์ให้มีการลดปริมาณการใช้พลังงาน
			2. มีการสำรวจตรวจสอบความต้องการพลังงานทดแทนในระดับครัวเรือน
			3. มีแผนจัดการพลังงานทดแทน
			4. มีข้อบัญญัติท้องถิ่น
			5. มีศูนย์ถ่ายทอดความรู้ในการผลิตและใช้พลังงานทดแทน
			6. อื่นๆ ระบุ <input type="text"/>

บันทึกช่วยจำ

## ส่วนที่ 5 ข้อมูลด้านการเมืองการปกครอง

**คำชี้แจง** ให้ขีดเครื่องหมาย (✓) ในช่องไม่มีหรือมี หรือเติมรหัสข้อมูลในช่องระบุรหัสข้อมูล หรือเติมตัวเลขในช่องว่าง  
 ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลหรือไม่สามารถเติมข้อมูลได้ให้ขีดเครื่องหมาย – ในช่องว่าง

ข้อมูล	ไม่มี	มี	กิจกรรมของชุมชนที่ให้ประชาชนเข้าร่วม
<b>5.1 การมีส่วนร่วมของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน</b>			1. มีการจัดเวทีประชาคม
			2. มีการประชุมหมู่บ้าน
			3. มีการกำหนดกฎ กติกา และข้อตกลงของชุมชน
			4. มีการกำหนดนโยบายสาธารณะของชุมชน
			5. ภาคประชาชนมีการเสนอโครงการต่างๆ ในการพัฒนาชุมชน
			6. การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน
			7. การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตำบล
			8. ประชาชนเข้าร่วมในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
			9. การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนหรือกิจกรรมความร่วมมือกับต่างประเทศ
			10. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>

**บันทึกช่วยจำ**

5.2 ข้อพิพาทในหมู่บ้าน/ชุมชน	ไม่มี	มี	ประเภทของปัญหา	จำนวน	
			1. การทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกาย	ระบุจำนวน	ราย
			2. การแบ่งเขตที่ดิน	ระบุจำนวน	ราย
			3. การบุกรุกพื้นที่สาธารณะ	ระบุจำนวน	ราย
			4. การลักทรัพย์	ระบุจำนวน	ราย
			5. ชู้สาว	ระบุจำนวน	ราย
			6. การเข้าถึงและใช้ประโยชน์ทรัพยากรในหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น ทรัพยากรน้ำ ป่าไม้ พื้นที่สาธารณะ	ระบุจำนวน	ราย
			7. ปัญหาความขัดแย้งทางการเมือง เช่น การแบ่งขั้ว แบ่งฝ่าย	ระบุจำนวน	ราย
			8. การใช้ความรุนแรงต่อเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ	ระบุจำนวน	ราย
			9. การกักขังหน่วงเหนี่ยว ลักพาตัว	ระบุจำนวน	ราย
			10. อื่นๆ <input type="text"/>	ระบุจำนวน	ราย

**บันทึกช่วยจำ**



5.3 การปกครองที่ทำให้คนอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข			
5.3.1 ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน	ไม่มี	มี	ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน
			1. โทรศัพท์สายตรง อปท.
			2. แจ้งข้อมูลที่กรรมการหมู่บ้าน
			3. ทำหนังสือแจ้งไปที่ อปท./ผู้นำหมู่บ้าน
			4. กล้องรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
			5. ศูนย์ดำรงธรรม
			6. ศูนย์ยุติธรรมชุมชน
			7. ศูนย์เฝ้าระวังการค้ำมนุษย์
			8. ศูนย์ประสานงานภาคชุมชน
			9. ศูนย์ช่วยเหลือสังคม
			10. ศูนย์เพื่อนหญิง (มูลนิธิเพื่อนหญิง)
5.3.2 กระบวนการในการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท	ไม่มี	มี	กระบวนการในการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
			1. การใช้การเจรจาผู้ที่เกี่ยวข้อง
			2. การใช้กติกาข้อตกลงของพื้นที่
			3. การประชุม/เวทีประชาคม
			4. การใช้กฎหมายบ้านเมือง
			5. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>

บันทึกช่วยจำ

5.3.3 คนหลักในการไกล่เกลี่ย	ไม่มี	มี	คนหลักในการไกล่เกลี่ย
			1. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน
			2. ผู้อาวุโสในชุมชน
			3. ญาติผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือ
			4. พ่อแม่ ผู้ปกครอง
			5. พระ
			6. ครู
			7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ
			8. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
			9. คู่กรณีไกล่เกลี่ยกันเอง
			10. อื่นๆ (ระบุ) <input data-bbox="1114 740 2096 782" type="text"/>
5.3.4 มีกฎ กติกา ข้อตกลงของหมู่บ้าน/ชุมชน	ไม่มี	มี	กฎ กติกา ข้อบังคับของชุมชนในการลงโทษผู้กระทำผิด
			1. กติกาหมู่บ้าน
			2. ธรรมเนียมหมู่บ้าน
			3. จารีต ประเพณีหมู่บ้าน
			4. ประกาศ กฎ ข้อห้าม ของหน่วยงาน/องค์กร
			5. ประกาศ กฎ ระเบียบชุมชน
			6. (ระบุ) <input data-bbox="1052 1177 2096 1219" type="text"/>
5.3.5 มีกิจกรรมยกย่องบุคคลที่เป็นแบบอย่างของหมู่บ้าน/ชุมชน	ไม่มี	มี	กิจกรรมยกย่องบุคคลที่เป็นแบบอย่างของชุมชน
			1. ประกาศยกย่อง เชิดชูในเวทีประชาคม
			2. ประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย หอกระจายข่าว

5.4 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ			
5.4.1 มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน	ไม่มี	มี	ข้อมูลช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน
			1. โทรศัพท์สายตรง อปท.
			2. แจ้งข้อมูลที่กรรมการหมู่บ้าน
			3. ทำหนังสือแจ้งไปที่ อปท./ผู้นำหมู่บ้าน
			4. กล้องรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
			5. มีการประชุม หรือการจัดเวทีประชาคม
			6. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>
5.4.2 มีเครื่องมือ หรือกลไก ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	ไม่มี	มี	การสร้างกฎ กติกา ระเบียบ และแนวปฏิบัติของชุมชน
			1. มีกฎ กติกาหมู่บ้าน/ชุมชน ในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติ
			2. มีข้อบัญญัติท้องถิ่น ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
			3. มีกลุ่มหรือองค์กรที่รับผิดชอบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
			4. มีแผนหรือโครงการของหมู่บ้านหรือชุมชนในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
			5. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>

บันทึกช่วยจำ

## ส่วนที่ 6 ข้อมูลด้านการสื่อสาร

คำชี้แจง ให้ใช้เครื่องหมาย (✓) ในช่องไม่มีหรือมี

ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลหรือไม่สามารถเติมข้อมูลได้ให้ใช้เครื่องหมาย — ในช่องว่าง

หัวข้อ	ไม่มี	มี	ประเภท
<b>6.1. ประเภทของข้อมูล</b>			1. ข่าวสารงานบุญ/ประเพณีต่างๆ
			2. ข่าวสารการรณรงค์/พัฒนาชุมชน
			3. ข่าวสารการเมือง/การเลือกตั้ง
			4. ข่าวสารการจัดประชุม/เวทีประชาคม
			5. ข่าวสารทางด้านสุขภาพ
			6. ข่าวสารทางด้านอาชีพ
			7. ข่าวสารทางการศึกษา
			8. ข่าวสารทางด้านการช่วยเหลือเร่งด่วน/ฉุกเฉิน
			9. ข่าวสารการรักษาสิ่งแวดล้อม
			10. ข่าวสารอื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>

บันทึกช่วยจำ

หัวข้อ	ไม่มี	มี	ประเภท
6.2. ช่องทางการสื่อสาร			1. ปากต่อปาก
			2. โทรศัพท์มือถือ
			3. โทรศัพท์บ้าน
			4. โทรศัพท์สาธารณะ
			5. วิทยูชุมชน
			6. เสียงตามสาย/หอกระจายข่าว
			7. จดหมาย/หนังสือแจ้ง
			8. ประชุม/เวทีประชาคม
			9. หนังสือพิมพ์/หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น
			10. วารสารตำบล
			11. เอกสารสรุป/รายงาน
			12. เอกสารประชาสัมพันธ์/แผ่นพับ
			13. เว็บไซต์
			14. Facebook
			15. Line
			16. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email)
			17. บอร์ด/ป้ายประกาศ
			18. อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>

บันทึกช่วยจำ

# เครื่องมือสนับสนุนและสร้างกระบวนการเรียนรู้ ของชุมชนท้องถิ่น

## TCNAP



Thailand Community Network  
Appraisal Program

การพัฒนาระบบข้อมูลตำบล

- กระบวนการส่งเสริมการเรียนรู้ข้อมูลพื้นฐานที่แสดงถึงศักยภาพของตำบลของชุมชน
- เน้นการมีส่วนร่วมของหลายฝ่ายในชุมชน
- เก็บรวบรวมข้อมูลใช้แบบสอบถาม
  - (๑) ระดับบุคคลครอบครัว
  - (๒) ระดับกลุ่มและชุมชน
- บันทึกในฐานข้อมูลตำบล (Online)

เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่น

## RECAP



Rapid Ethnographic Community  
Assessment Process

การวิจัยชุมชน

- กระบวนการรวบรวมข้อมูล และเรียนรู้ข้อมูลชุมชนตนเอง โดยนักวิจัยชุมชน
- เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสังเกต สัมภาษณ์ และสนทนากลุ่ม
- ใช้กระบวนการวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน

และพัฒนาผู้ชุมชนท้องถิ่นจัดการตนเอง

เก็บเอง ↔ วิเคราะห์เอง ↔ ใช้เอง ↔ เป็นเจ้าของ

